

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
(ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»)

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет ГАПОУ СО
«Полевской многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»
Протокол от «23» октября 2018 г. № 06

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет техникума
Протокол от «28» августа 2018 г. № 01

С учетом мнения Совета обучающихся
техникума
Протокол от «11» октября 2018 г. № 02

С учетом мнения Совета родителей техникума
Протокол от «18» октября 2018 г. № 01



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный
техникум им. В.И. Назарова»
П.С. Колобков
« » 2018 г.

Введено в действие на основании приказа
от «24» октября 2018 г. № 724-ог
Рассмотрено на заседании Совета
техникума
Протокол от «24» октября 2018 г.
№ 01

Положение
о порядке организации бесплатного питания обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья и имеющих инвалидность
в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение определяет и регулирует вопросы:

– организации бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» (далее техникум);

– ответственности за организацию бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность.

1.3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность производится в пределах областных бюджетных ассигнований, выделенных техникуму на организацию бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и имеющим инвалидность.

1.4. Настоящее Положение принимается на заседании Совета техникума, утверждается директором техникума. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

2. Порядок рассмотрения техникумом заявлений законных представителей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность

2.1. Данная мера социальной поддержки носит заявительный характер.

2.2. Для получения данной меры социальной поддержки законные представители обучающихся должны представить в техникум заявление установленного образца (Приложение 1).

2.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, обучающимся, имеющим инвалидность, на основании справки медико-социальной экспертизы.

2.4. Директор техникума издает приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении бесплатного питания. В течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения в данный приказ по причине подачи новых заявлений.

2.5. Право на получение бесплатного питания наступает со следующего учебного дня после издания приказа директора техникума и действует до окончания текущего учебного года.

2.6. В случае возникновения причин для досрочного прекращения бесплатного питания обучающихся (перевод в другую образовательную организацию, отчисление из техникума, снятие инвалидности и т.д.) директор техникума на основании заявления законных представителей обучающихся об отказе предоставления питания издает соответствующий приказ.

3. Организация бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность

3.1. Директор техникума при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность, нуждающихся в обеспечении бесплатным питанием, издает приказ о назначении ответственных лиц из числа работников техникума за организацию бесплатного питания.

3.2. Ответственное лицо за ведение табеля посещаемости ведет ежедневный учет количества обучающихся, получивших бесплатное питание, в таблице посещаемости (Приложение 2).

3.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения техникума.

3.4. Обучающиеся, не воспользовавшиеся данной мерой социальной поддержки в виду отсутствия в техникуме, права на перенесение льготы за пропущенные дни на последующие дни не имеют.

3.5. Ответственное лицо за организацию питания ежедневно проверяет соответствие фактического количества обучающихся с количеством обучающихся, получивших бесплатное питание.

3.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием - завтрак и обед.

3.7. Стоимость завтрака и обеда для одного обучающегося составляет 110 рублей в день.

4. Ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность

4.1. Директор техникума несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность.

4.2. Ответственность за своевременное извещение директора техникума, влияющее на право получения бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность, возлагается на их законных представителей.

5. Документационное обеспечение организации бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность

5.1. В техникуме должен быть следующий перечень документов:

- положение «О порядке организации бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»;
- приказ о назначении ответственных лиц из числа работников техникума за организацию бесплатного питания;
- приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении бесплатного питания;
- заявления законных представителей и документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания;
- табель посещаемости обучающихся, получивших бесплатное питание, десятидневное меню, согласованное с Роспотребнадзором;
- калькуляция, утвержденная директором техникума и др.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации бесплатного питания
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
и имеющих инвалидность
в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»

Директору ГАПОУ СО
«Полевской многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»
П.С. Колобкову

(Ф.И.О. (полностью) законного представителя
в родительном падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

(Ф.И.О. (полностью) обучающегося в дательном падеже), _____ года рождения, обучающемся группы № _____, бесплатное питание - завтрак и обед- на период посещения техникума в течение _____ учебного года в связи с тем, что мой сын (моя дочь) имеет устойчивые нарушения здоровья.

Основание - справка об инвалидности, решение ПМПК (нужное подчеркнуть).

В случае изменения оснований для получения бесплатного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать Вас.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

дата подпись

Приложение № 2
к Положению о порядке организации бесплатного питания
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
и имеющих инвалидность
в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Полевской многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»
_____ П.С. Колобков

ТАБЕЛЬ ПОСЕЩАЕМОСТИ
обучающихся, получивших бесплатное питание

№ п/ п	Фамилия, имя обучающегося	М Е С Я Ц																														Всего	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1																																	
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
	Итого:																																

Ответственное лицо
подпись

_____ расшифровка подписи